

INDAGINE TRIMESTRALE SUI POSTI VACANTI E LE ORE LAVORATE (CODICE PSN IST- 01381)

Trimestre di riferimento 1° gennaio 2020 – 31 marzo 2020

NOTA BENE: Il questionario deve essere compilato con i dati relativi all'INTERA IMPRESA.

SEZIONE A – INFORMAZIONI SUI DIPENDENTI

A1. Quanti erano i dipendenti, inclusi i dirigenti, il 31/12/2019 e il 31/03/2020?

	31/12/2019 (ultimo giorno del <u>trimestre precedente</u>)		31/03/2020 (ultimo giorno del <u>trimestre di riferimento</u>)	
	Totale	Di cui con regime orario part-time	Totale	Di cui con regime orario part-time
	A1.1 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	A1.2 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	A1.5 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	A1.6 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Dipendenti <u>inclusi i dirigenti</u>				
→ di cui a termine (con contratto a tempo determinato di qualsiasi tipo)	A1.3 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	A1.4 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	A1.7 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	A1.8 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

A2. Nel periodo compreso tra il 31/12/2019 e il 31/03/2020:

	Dipendenti <u>inclusi i dirigenti</u>
quanti lavoratori hanno cominciato a lavorare come dipendenti dell'impresa, escludendo i passaggi di categoria?	A2.1 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
quanti lavoratori hanno cessato di lavorare come dipendenti dell'impresa, escludendo i passaggi di categoria?	A2.2 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

SEZIONE B – INFORMAZIONI SUI POSTI VACANTI

B3. L'ultimo giorno del trimestre (31/03/2020) eravate alla ricerca di personale da assumere?

Si considerino:

- a. **tutte le ricerche di personale da assumere**, incluse quelle:
 - per assunzioni a tempo determinato, anche di carattere stagionale;
 - per sostituire attuali dipendenti;
 - per contratti a chiamata;
- b. solo le ricerche che erano **ancora in corso** nell'ultimo giorno del trimestre;
- c. solo le ricerche che avevano già dato luogo ad **azioni concrete**, quali:
 - inserzione su un mezzo di comunicazione di massa o su internet;
 - richiesta ad una agenzia del lavoro privata o pubblica;
 - passaparola con altri datori di lavoro, dipendenti o conoscenti;
 - raccolta di offerte di collaborazione;
 - colloqui di selezione del personale;

- ricontatto di persone che hanno già lavorato in precedenza presso l'azienda (ad esempio, i lavoratori stagionali);
- consultazione di curricula ricevuti in precedenza dall'impresa al fine di coprire un determinato posto di lavoro.

SI	NO
☐	☐

Se no andare alla sezione C, altrimenti proseguire.

B4. Per quanti posti di lavoro l'ultimo giorno del trimestre (31/03/2020) erano in corso ricerche di candidati per cui avevate già compiuto azioni come quelle sopra elencate?

	Dipendenti <u>inclusi i dirigenti</u>
Totale	B4.1 _ _ _ _ _ _ _ _ _
<i>Di cui:</i> quelli in cui un candidato idoneo avrebbe potuto iniziare a lavorare fin da subito	B4.2 _ _ _ _ _ _ _ _ _
<i>Di cui:</i> quelli in cui incontrate una particolare difficoltà nel reperire candidati idonei	B4.3 _ _ _ _ _ _ _ _ _

SEZIONE C – INFORMAZIONI SULLE ORE LAVORATE

C5. Per tutti i dipendenti inclusi i dirigenti, qual è stato il numero di ore ordinarie effettivamente lavorate, di ore retribuite come straordinarie e di ore non lavorate ma retribuite dal datore di lavoro nel trimestre dal 1° gennaio al 31 marzo 2020?

	Totale dipendenti <u>inclusi i dirigenti</u>	Di cui con regime orario part-time
Ore ordinarie effettivamente lavorate	C5.1 _ _ _ _ _ _ _ _ _	C5.2 _ _ _ _ _ _ _ _ _
Ore di straordinario	C5.3 _ _ _ _ _ _ _ _ _	C5.4 _ _ _ _ _ _ _ _ _
Ore non lavorate ma retribuite dal datore di lavoro (ad es. ferie, permessi, malattia, maternità, ecc.)	C5.5 _ _ _ _ _ _ _ _ _	C5.6 _ _ _ _ _ _ _ _ _

C6. Per tutti i dipendenti inclusi i dirigenti, qual è stato il numero di ore di Cassa integrazione ordinaria, straordinaria e in deroga e di ore di contratto di solidarietà effettivamente utilizzate e di ore non lavorate per scioperi dal 1° gennaio al 31 marzo 2020?

	Dipendenti <u>inclusi i dirigenti</u>
Ore di Cassa integrazione ordinaria effettivamente utilizzate	C6.1 _ _ _ _ _ _ _ _ _
Ore di Cassa integrazione straordinaria o in deroga effettivamente utilizzate	C6.2 _ _ _ _ _ _ _ _ _
Ore di contratto di solidarietà effettivamente utilizzate	C6.3 _ _ _ _ _ _ _ _ _
Ore non lavorate per scioperi	C6.4 _ _ _ _ _ _ _ _ _

SEZIONE D – NOTE E PERSONA INCARICATA DELLA COMPILAZIONE

D1. Indicare eventuali note relative al questionario del trimestre in oggetto:

Persona incaricata della compilazione:

D2. Cognome

D3. Nome

D4. Ufficio di appartenenza

D5. Numero di telefono

D6. Posta elettronica certificata-PEC (dell'incaricata/o della compilazione)

D7. E-mail (dell'incaricata/o della compilazione)